

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un peuple - un but - une foi

MCTN

Ministère de la Communication,  
des Télécommunications et du Numérique



## TERMES DE RÉFÉRENCE POUR LE RECRUTEMENT DE CONSULTANTS PMO POUR LE DEPLOIEMENT DE SENGEAC AU SENEGAL (MAARCH COURRIER)

JUILLET 2025

## **CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

Dans le cadre de la mise en œuvre du « New Deal Technologique » porté par le Ministère de la Communication, des Télécommunications et du Numérique (MCTN), la digitalisation des services administratifs constitue un levier stratégique pour renforcer l'efficacité, la transparence et la traçabilité des processus administratifs.

L'une des initiatives prioritaires du Digital Master Plan (2025–2034) est le déploiement généralisé d'une gestion électronique du courrier au sein des structures publiques. Le choix de la solution SENGEC (Maarch Courrier, outil libre de gestion documentaire et de traitement des correspondances), répond à cet impératif.

Dans ce contexte, le MCTN, à travers Sénégal Numérique SA (SENUM SA), envisage de recruter un consultant individuel expert pour appuyer le déploiement technique de la solution SENGEC et former les utilisateurs clés dans les structures bénéficiaires.

### **I. Descriptif de la mission du PMO**

Placé sous l'autorité et la supervision directe du Directeur du Delivery Unit de SENUM, le consultant aura pour principales responsabilités :

#### **1. Gestion de projet / PMO**

- Accompagner la coordination de l'équipe adhoc mise en place (MCTN / SENUM SA)
- Créer et mettre à jour les plannings
- Mettre en place des outils et tableaux de bord de suivi du déploiement
- Reporting régulier et remontée des points bloquants
- Proposer des plans de mitigation
- Réaliser des présentations ;

### **II. Profil recherché**

#### **1. Formation et expérience**

- **Diplôme** : Diplôme Bac +4/5 en management de projet, ingénierie informatique, systèmes d'information, administration publique ou tout autre diplôme équivalent
- **Expérience** :
  - Expérience confirmée (minimum 5 ans) dans le suivi, la coordination ou le pilotage de projets SI ;
  - Connaissance des environnements administratifs sénégalais souhaitée

## Compétences techniques

- Elaboration et mise à jour de plannings, roadmaps, tableaux de bord ;
- Suivi de l'exécution des activités, des risques, des délais et des livrables ;
- Coordination des parties prenantes (techniques, métiers, partenaires, prestataires) ;
- Préparation des rapports, PV de réunion, synthèses et reporting ;
- Esprit de synthèse et capacité à produire des livrables clairs et exploitables.

## Langues

- Maîtrise du français (langue de travail).
- Connaissance de l'anglais (lu, écrit, parlé) serait un atout.

## Dossier de candidature et modalités de sélection

### a. Dossier de candidature

Les dossiers de candidature composés **d'un Curriculum Vitae actualisé, des références (attestations de services faits pertinents pour la mission demandée) et des copies des diplômes certifiés** conformes aux originaux, sous pli fermé, doivent être déposées à :

**Unité de Gestion du PAENS, Sotrac Mermoz ancienne piste, à côté de l'Université du Sahel, villa n°31, 3ème étage Tel : 78 702 98 98 au plus tard le 12 septembre 2025 à 10 heures 00** et porter expressément la mention « **Recrutement d'un PMO pour l'équipe projet SENGECE de SENUM** » ou par courriel aux adresses suivantes : [samba.sene@paens.gouv.sn](mailto:samba.sene@paens.gouv.sn) avec copie à [fatma.seck@paens.gouv.sn](mailto:fatma.seck@paens.gouv.sn) et [bocar.kane@paens.gouv.sn](mailto:bocar.kane@paens.gouv.sn)

Le PAENS se réserve le droit de vérifier l'authenticité des informations communiquées.

### b. Méthode de sélection

Le consultant sera sélectionné suivant la méthode de Sélection de Consultants individuels conformément au Nouveau cadre de Passation de Marchés de la Banque Mondiale défini dans le Règlement de Passation des Marchés pour les emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement – de 2023.

La méthode de sélection comporte deux étapes et, est décrite comme suit : d'abord il sera procédé à une évaluation fondée sur les qualifications et l'expérience du Consultant individuel en rapport avec la mission décrite dans les TDR. Ensuite, il sera procédé à un classement ; le premier est celui qui a le meilleur score (note) et sera, par suite, invité à fournir une proposition financière qui sera négociée. Si les négociations n'aboutissent pas, le consultant classé deuxième sera invité à une séance de négociation ainsi de suite.

Les critères de sélection sont détaillés dans le tableau ci-après :

| Critères d'évaluation                                                                                                                                                                                                                                                                     | Points alloués |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>1. Qualification d'ordre général</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>30</b>      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Au moins Bac +5 : Diplôme Bac +4/5 en management de projet, ingénierie informatique, systèmes d'information, administration publique ou tout autre diplôme équivalent. <i>(si ce critère n'est pas rempli, le candidat est éliminé)</i></li> </ul> |                |
| <b>2. Expérience et principales compétences</b>                                                                                                                                                                                                                                           | <b>20</b>      |
| a. Expérience confirmée (minimum 5 ans) dans le suivi, la coordination ou le pilotage de projets SI ;                                                                                                                                                                                     | 10             |
| b. Connaissance des environnements administratifs sénégalais souhaitée                                                                                                                                                                                                                    | 10             |
| <b>3. Autres</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>50</b>      |
| a. Elaboration et mise à jour de plannings, roadmaps, tableaux de bord ;                                                                                                                                                                                                                  | <b>20</b>      |
| b. Suivi de l'exécution des activités, des risques, des délais et des livrables ;                                                                                                                                                                                                         | <b>10</b>      |
| c. Coordination des parties prenantes (techniques, métiers, partenaires, prestataires) ;                                                                                                                                                                                                  | <b>10</b>      |
| d. Préparation des rapports, PV de réunion, synthèses et reporting ;                                                                                                                                                                                                                      | <b>5</b>       |
| e. Esprit de synthèse et capacité à produire des livrables clairs et exploitables.                                                                                                                                                                                                        | <b>5</b>       |

**NB :** le candidat devra fournir des documents permettant de prouver de façon irréfutable les diplômes, l'expérience et les compétences demandées. Ces preuves pourront être des attestations fournies par des organismes tiers, des certificats de travail ou tout autre document équivalent.